Установа «Зразкова»

**ДОГОВІР**

**про повну матеріальну відповідальність**

*09.09.2019* \_\_\_\_\_\_\_\_м. Київ\_\_\_\_\_\_\_ №       38

дата місце складання документа реєстраційний номер

Установа «Зразкова» в особі директора Васильчук К. М, що діє на підставі Статуту (далі — Роботодавець), з одного боку, та працівник Іваненко Лариса Іванівна (далі — Працівник), з другого боку, з метою забезпечення збереження матеріальних цінностей, що належать установі «Зразкова», уклали цей Договір про повну матеріальну відповідальність (далі — Договір) про таке:

1. Працівник, що виконує обов’язки комірника складу запчастин транспортного цеху і роботу, безпосередньо пов’язану з прийманням, обліком, зберіганням та видаванням запчастин та комплектуючих до автотранспортних засобів і механізмів, бере на себе повну матеріальну відповідальність за незабезпечення збереженості матеріальних цінностей, переданих йому для зберігання Роботодавцем, і у зв’язку з викладеним вище зобов’язується:

1.1. Дбайливо ставитися до переданих йому для зберігання або іншої мети матеріальних цінностей Роботодавця і вживати заходів для відвернення заподіяння їм шкоди.

1.2. Своєчасно повідомляти Роботодавця про всі обставини, що загрожують забезпеченню збереження переданих йому для зберігання матеріальних цінностей.

1.3. Вести облік, складати і надавати у встановленому порядку товарно-грошові та інші звіти про рух і залишки переданих йому для зберігання матеріальних цінностей.

1.4. Брати участь в інвентаризації переданих йому для зберігання матеріальних цінностей.

2. Роботодавець зобов’язується:

2.1. Створити Працівникові належні умови, необхідні для нормальної роботи із забезпеченням повного зберігання довірених йому матеріальних цінностей.

2.2. Ознайомити Працівника із законодавством про матеріальну відповідальність працівників за шкоду, заподіяну організації, а також з інструкціями, нормативами і правилами зберігання, приймання, оброблення, продажу (відпускання), перевезення або застосування у процесі виробництва переданих йому Роботодавцем матеріальних цінностей.

2.3. Проводити в установленому порядку інвентаризацію матеріальних цінностей.

3. Додаткові умови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Працівник не несе матеріальної відповідальності, якщо шкода заподіяна не з його вини.

5. Дія цього Договору поширюється на весь час виконання Працівником обов’язків комірника складу запчастин транспортного цеху установи «Зразкова».

6. Цей Договір складено українською мовою, на двох сторінках, у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, з яких перший зберігається у Роботодавця, а другий — у Працівника.

|  |  |
| --- | --- |
| **РОБОТОДАВЕЦЬ:**  Установа «Зразкова»  вул. Оптимістів, 29, м. Київ, 03193  КОД ЄДРПОУ 12345678  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Від **РОБОТОДАВЦЯ:**  Директор  *Васильчук* К. М. Васильчук  *09.09.2019* | **ПРАЦІВНИК:**  *Іваненко Лариса Іванівна                \_\_\_\_\_\_*  *яка мешкає за адресою: вул. Петровська, 21 кв. 181, м. Київ, 02141                    \_\_\_\_\_\_*  *паспорт МЕ № 123456, виданий    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Голосіївським РУ ГУ МВС України*  *в м. Києві 15 грудня 2001 р.                        \_\_*  **ПРАЦІВНИК:** *Іваненко*  підпис  *09.09.2019* |
|  |  |